

Załącznik Nr. 11

**WERYFIKACJA ZGODNOŚCI GRANTOBIORCY Z WARUNKAMI PRYZNANIA POMOCY
OKREŚLONYMI W PROGRAMIE ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH NA LATA 2014-2020¹**

Weryfikacja dokonywana na podstawie informacji zawartych w złożonym wniosku o przyznanie pomocy i złożonych wraz z nim dokumentach, a także w oparciu o informacje pochodzące z baz administrowanych przez podmioty administracji publicznej, tj. CEIDG, KRS, rejestr Ksiąg Wieczystych oraz udostępnione przez Samorząd Województwa

Kartę wypełnia się przy zastosowaniu ogólnej wskazówki dotyczącej odpowiedzi TAK, NIE, ND.

TAK – możliwe jest jednoznaczne udzielenie odpowiedzi na pytanie lub na podstawie dostępnych informacji i dokumentów nie można potwierdzić spełniania danego kryterium,

NIE – możliwe jest udzielenie jednoznacznej negatywnej odpowiedzi,

ND – weryfikowany punkt karty nie dotyczy danego Wnioskodawcy.

Weryfikujący

I. Grantobiorcą jest osoba fizyczna

| | |
|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|--------------------------|--------------------------|

1. Miejsce zamieszkania osoby fizycznej znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR

| | | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|

2. Grantobiorca jest obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej

| | |
|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|--------------------------|--------------------------|

3. Grantobiorca jest pełnoletni

| | |
|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|--------------------------|--------------------------|

II. Grantobiorcą jest osoba prawna

| | | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|

1. Siedziba / oddział osoby prawnej, znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR

| | |
|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|--------------------------|--------------------------|

2. Grantobiorcą jest inny podmiot niż Województwo

| | |
|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|--------------------------|--------------------------|

3. Gmina, której siedziba nie znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR zamierza realizować zadanie na

| | | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|

III. Grantobiorcą jest jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną

| | |
|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|--------------------------|--------------------------|

1. Siedziba / oddział jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR

| | |
|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|--------------------------|--------------------------|

IV. Kryteria wspólne dotyczące Grantobiorców

- | | | | | |
|-----|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. | Zadania wskazane przez Grantobiorcę we wniosku o powierzenie grantu są zgodne z zadaniami określonymi w umowie o przyznaniu pomocy na realizację projektu grantowego | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 2. | Zadania wskazane przez Grantobiorcę we wniosku o powierzenie grantu przyczynią się do osiągnięcia celu projektu grantowego określonego w umowie o przyznanie | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 3. | Grantobiorca zakłada realizację zadania na obszarze wiejskim objętym LSR | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. | Inwestycje w ramach grantu będą realizowane na nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością Grantobiorcy lub Grantobiorca posiada udokumentowane prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy, co najmniej przez okres realizacji operacji oraz okres podlegania zobowiązaniu do zapewnienia trwałości operacji | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. | Zadania w ramach projektu grantowego będą realizowane na nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością Grantobiorcy lub Grantobiorca posiada udokumentowane prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy, co najmniej przez okres realizacji | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. | Wartość zadania wskazana we wniosku o powierzenie grantu nie jest niższa niż 5 tys złotych | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 7. | Wartość zadania wskazana we wniosku o powierzenie grantu nie jest wyższa niż 50 tys złotych | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 8. | Grantobiorca realizujący zadanie w ramach projektu grantowego nie wykonuje działalności gospodarczej | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 9. | Grantobiorca realizujący zadanie w ramach projektu grantowego: | | | |
| a) | posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym do zadania, które zamierza realizować, lub | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| b) | posiada zasoby odpowiednie do przedmiotu zadania, którą zamierza realizować, lub | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| c) | posiada, jeżeli jest osobą fizyczną, kwalifikacje odpowiednie do przedmiotu zadania, lub | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| d) | wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu zadania, którą zamierza realizować | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10. | Zadanie będzie realizowane w nie więcej niż w 2 etapach | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 11. | Wykonanie zadania oraz złożenie wniosku o płatność końcową wypłacaną po zrealizowaniu całego zadania | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

nastąpi w terminie nie późniejszym niż planowany dzień złożenia przez LGD wniosku o rozliczenie projektu

- | | | | |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| 12. | Koszty kwalifikowalne określone we wniosku o powierzenie grantu są zgodne z zakresem kosztów kwalifikowalnych dla poddziałania 19.2 w rozporządzeniu (2) oraz zasadami dotyczącymi kwalifikowalności oraz uzasadnione zakresem zadania na który ma być powierzony grant. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| V. Zadanie będzie realizowane w ramach projektu grantowego dotyczącego rozwoju rynków zbytu | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1. | Zadanie dotyczy rozwoju rynków zbytu produktów i usług lokalnych | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. | Zadanie nie dotyczy inwestycji polegających na budowie lub modernizacji targowisk objętych zakresem wsparcia w ramach działania o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 7 ustawy o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich (3) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| VI. Zadanie będzie realizowane w ramach projektu grantowego dotyczącego rozwoju rynków zbytu | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1. | Zadanie służy zaspakajaniu potrzeb społeczności lokalnej | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| VII. Zadanie będzie realizowane w ramach projektu grantowego dotyczącego budowy lub przebudowy infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej, lub kulturalnej | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1. | Budowana lub przebudowywana infrastruktura będzie miała ogólnodostępny i niekomercyjny charakter | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. | Zadanie dotyczy budowy lub przebudowy infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. | Zadanie służy zaspakajaniu potrzeb społeczności lokalnej | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| VIII. Zadanie będzie realizowane w ramach projektu grantowego dotyczącego budowy lub przebudowy dróg | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1. | Zadanie dotyczy budowy lub przebudowy publicznych dróg gminnych lub powiatowych | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. | Realizacja zadania umożliwi budowę lub przebudowę publicznej drogi gminnej lub powiatowej umożliwi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

połączenie obiektów użyteczności publicznej, w których świadczone są usługi społeczne, zdrowotne, opiekuńczo-wychowawcze lub edukacyjne dla ludności lokalnej, z siecią dróg publicznych

3. Realizacja zadania umożliwi budowę lub przebudowę publicznej drogi gminnej lub powiatowej, skróci dystans lub czas dojazdu do obiektów użyteczności publicznej, w których świadczone są usługi społeczne, zdrowotne, opiekuńczo-wychowawcze lub edukacyjne dla ludności lokalnej
-

IX. Zadanie będzie realizowane w ramach projektu grantowego dotyczącego promowania obszaru objętego LSR, w tym produktów lub usług lokalnych

1. Zadanie służy wspólnej promocji produktów lub usług lokalnych
-

2. Zadanie nie dotyczy organizacji wydarzeń cyklicznych, z wyjątkiem wydarzenia inicjującego cykl wydarzeń lub specyficznego dla danej LSR, wskazanych i uzasadnionych w LSR
-

X. Weryfikacja limitu przysługującego Grantobiorcy

1. Kwota o którą ubiega się Grantobiorca nie spowoduje przekroczenia limitu 100 tys. zł dla jednego Grantobiorcy w ramach projektów grantowych realizowanych przez
-

2. Suma grantów udzielonych jednostkom sektora finansów publicznych nie przekracza 20% kwoty środków
-

XI. WYNIK WERYFIKACJI

TAK NIE

1. O powierzenie grantu ubiega się podmiot, który spełnia warunki przyznania pomocy określone w PROW na lata
-

Zweryfikował:

Imię i nazwisko Weryfikującego

.....

Data i podpis

...../...../20.....

Uwagi:

.....
.....

-
-
- (1) *Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 - Komunikat Ministra Rolnictwa i rozwoju Wsi z 21 maja 2015 r. o zatwierdzeniu przez Komisję Europejską Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 oraz adresie strony internetowej, na której został on zamieszczony (MP poz. 541)*
- (2) *rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1570)*
- (3) *ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 349 i 1888)*